

УТВЪРДИЛ:

инж. Хасан Азис
Кмет на Община Кърджали

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Осъществяване на строителен надзор и инвеститорски контрол при строително – монтажни работи по изграждане на осветление на футболен терен и лекоатлетическа писта и информационно табло на Стадион „Арена Арда“, гр. Кърджали

I. ПРЕДМЕТ

Предметът на настоящата поръчка включва извършването на следните дейности:

Дейност 1 - Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи по време на строителството съгласно чл. 168 от ЗУТ;

Дейност 2 – Упражняване на инвеститорски контрол.

II. СРОК

Срокът за изпълнение започва да тече от датата на подписване на Протокол обр. 2/2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и е до датата на Разрешението за ползване на строежа. За строежа има издадено разрешение за строеж.

III. ОПИСАНИЕ И ОБЕМ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ НА ОБЕКТ

Проектното решение включва изграждане на четири пилон за осветление на стадион Арена Арда за постигане на средна осветеност на терена. Пилоните са с височина 35м. над нивото на футболния терен /с кота – 253.22/.Разположението им е в четирите края на стадиона. Подари наклона на терена четирите пилон са с различна дължина. В горната част на пилон е предвиден блок за монтаж на прожектори.

Информационното табло на Стадион Арена Арда е предвидено да се разположи в южната част на стадиона при съществуващия вход/изход. Таблото следва да се изпълни от носеща метална конструкция. Конструкцията стъпва върху две носещи колони, върху които се монтира рамка от ферми. Двете колони имат стоманобетонни бази с размери 166/178/30см.

Категория на обекта

Съгласно чл. 137 от ЗУТ - обектът е II “д” категория.

За да се гарантира законосъобразното изпълнение на строително-монтажните работи и въвеждане в експлоатация на конкретно посочените в поръчката обекти, Възложителят поставя следните изисквания за изпълнение на дейностите, както следва:

ДЕЙНОСТ №1

Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи по време на строителството съгласно чл. 168 от ЗУТ, вкл. като се контролира количеството

и качеството на влаганите строителни продукти за спазване на техническите спецификации за изпълнение на СМР, цялостна координация на строителния процес, изготвяне на окончателен доклад по смисъла на чл. 168 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 28.06.2006 г. и чл. 176а и 176б от ЗУТ и въвеждане на обекта в експлоатация.

Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове.

В изпълнение на своите задължения Изпълнителят извършва следните дейности:

Основни дейности

1) упражняване на непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР съгласно одобрения инвестиционен проект във фаза технически проект и изискванията на нормативните актове:

1.1. контрол и сравнение на изпълняваните работи спрямо обхвата и съдържанието на инвестиционния проект;

1.2. контрол и сравнение на изпълняваните работи спрямо предвижданията на приложимото действащо законодателство.

2) проверка на изпълнените СМР по количества и цени и подписване на протоколи за приемане на изпълнените СМР, изготвени от Изпълнителя на договора /бивш акт образец № 19/:

2.1. присъствие на обекта и наблюдение и контрол относно текущо изпълнявани количества и видове работи;

2.2. в резултат на изпълнението на т.2.1., както и с оглед резултатите от изпълнение на работите в рамките на т.1 – обтоен преглед на предоставените от изпълнителя на СМР актове и в случай на съответствие извършените работи тяхното подписване.

3) осигуряване съставянето на актовете и протоколите, в съответствие с изискванията на Наредба № 3 (ДВ, бр. 72/2003), преди, по време на строително-монтажните работи и след тяхното завършване:

3.1. съставяне на актове и протоколи преди започване на СМР;

3.2. съставяне на актове и протоколи по време на СМР;

3.3. съставяне на актове и протоколи след завършване на СМР.

4) контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните работи/дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях:

5) контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, съгласно изискванията на , определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, и с Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. В тази връзка извършва контролни проверки по чл. 169б, ал.1 ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в отделните обекти от строежа, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от Изпълнителя на договора за инженеринг сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в одобрения инвестиционен проект технически показатели, характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на Изпълнителя на договора

(ако е приложимо) и от подробните количествено-стойностни сметки за обектите/обекта в състава на строежа:

5.1. предварително детайлно запознаване с офертата на Изпълнителя на договора във връзка с изпълнението на дейността;

5.2. в резултат на т. 5.1., както и във връзка с постоянното присъствие на представители на изпълнителя на обекта – контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, както спрямо приложимото действащо законодателство, така и договора за инженеринг с Изпълнителя.

6) изготвя се актуализация на техническия паспорт на строежа, съгласно изискванията на Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Техническият паспорт се предава на Възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат „doc“ и „pdf“, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD или друг електронен носител:

7) контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа:

7.1. следене за правилното спазване на технологичната последователност при изпълнение на СМР за строежа на база на договора с изпълнителя, както и добри строителни практики;

7.2. вписване в заповедната книга на заповеди в случаите, в които СМР се отклонява от последователността, произтичаща от договора с изпълнителя и/или добрите строителни практики.

8) постоянно следене относно спазване на графиците за изпълнение на СМР, както и следене за отклонения от тях и своевременно докладване на възложителя относно всякакви отклонения, възникнали в процеса на изпълнение на работите. Изискване на мерки от страна на изпълнителя по договора за коригиране на отклоненията, както и контрол върху спазването на тези мерки и при необходимост докладване относно последното.

8.1. предварително подробно запознаване със съдържанието на предложените от страна на Изпълнителя на договора графици, както и в случай на приложимост – актуализираните такива;

8.2. контрол върху спазването им съобразно реалния прогрес на СМР и при необходимост информиране на Възложителя.

9) контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектантите на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторските им право и не допуска действия от страна на Изпълнителя на договора, които биха довели до неспазване на изработения от проектантите, съгласуван и одобрен инвестиционен проект на строежа.

10) взема решения за спиране и пускане на строежа, съгласувано с Възложителя

11) изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи.

Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.

Съпътстващи дейности

1) Осигуряване спазването на условията за безопасност на труда, съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него;

2) Недопускане на увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството;

3) Осигуряване необходимата организация за ефективна надзорна дейност и

комуникацията на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежа, проверките, свързани с изпълнението на строежа съобразно одобрения инвестиционен проект и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 ЗУТ;

4) Проверява за присъствието на авторския надзор по съответните части на техническия проект по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, както и контролира (ако е приложимо) съответствието на чертежите и детайлите с разпоредбите на действащото законодателство и договора с изпълнителя, както и в приложимите случаи – с други участници в строителството и/или заинтересовани лица;

5) обсъжда с авторите на проекта възникналите проблеми във връзка със СМР и информира Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби в тридневен срок след нарушението;

6) изисква изготвянето на екзекутивна документация и други технически документации по изпълнение на СМР от Изпълнителя на договора. Подписва съвместно с авторите на проекта изготвената екзекутивна документация и нейното представяне пред органите, съгласно чл. 175 от ЗУТ;

7) внася екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешенията за строеж и в Агенцията по геодезия, картография и кадастър в необходимия обем;

8) съдейства на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания (когато са приложими), да направи (регистра) искане за въвеждането на строежа в експлоатация. Изпълнява всички дейности, свързани с евентуална необходимост от поетапно въвеждане на обект в експлоатация;

9) присъства на всички заседания между участниците в строителния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

10) изготвя писмени констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на строежа/обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от изпълнителя на договора. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени;

11) организиране на работни срещи м/у изпълнителя на договора за изпълнение на СМР, консултанта и възложителя за решаване на възникнали проблеми;

ДЕЙНОСТ №2

При изпълнение на поръчката инвеститорския контрол има следните задължения, чийто обхват включва:

1) Да упражнява цялостен контрол върху дейността на всички участници в строителния процес.

2) Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на Възложителя;

3) Да изпълнява възложената работа с ежедневно присъствие на обекта;

4) Да осъществява организационни връзки и взаимоотношения с представители на Възложителя, изпълнителя на СМР, авторския надзор и строителния надзор;

5) Да участва в организираните срещи с представители на изпълнителя на СМР, авторския надзор, строителния надзор и възложителя;

6) Да подписва протоколи за действително извършени СМР, с които се документират количеството, обема и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорните цени, съгласно сключените договори за строителство на обекта; Протокол обр.19 се подписва само при изрично подписан акт обр.12;

- 7) Да информира Възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложителите му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на Възложителя.
- 8) Като представител на Възложителя, да изисква и ползва всички необходими документи и книжа на качеството на използваните строителни материали, да следи и контролира правилността на технологичната строителна операция и на качеството на изпълнение строително-монтажни работи. При констатиране на допуснатите грешки, нарушения и явни дефекти от фирмата-изпълнител на СМР, следва да уведомява Възложителя в писмен вид;
- 9) Да уведомява Възложителя за всички установени промени в договорните количества и нововъзникнали СМР, които не са предмет на договорните количества, подписани от фирмата изпълнител на обекта;
- 10) Да следи за стриктното спазване на сроковете, заложи в графика за изпълнение на СМР;
- 11) Да контролира спазването на технологията за изпълнение на отделните видове работи, количеството и качеството на изпълнените СМР на обекта ;
- 12) Да осъществява контрол по опазване условията за безопасност на труда;
- 13) Да осъществява контрол относно опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР. Да упражнява контрол по изпълнение задълженията на строителя във връзка със Закона за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали /ДВ бр.98 от 08.12.2017г./;
- 14) След приключване на строително-монтажните работи да организира изготвянето на Констативен акт обр.15.
- 15) Да предаде на възложителя всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени за обекта.
- 16) Да спазва изискванията на съответните нормативни актове към момента на прилагането им при изпълнение на функциите си произтичащи от ЗУТ.
- 17) Да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство.

IV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Изпълнителят предоставя на Възложителя:

- Технически паспорт.
- Окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи.

Всички документи се представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.

ВАЖНО:

При изпълнение на настоящата поръчка, изпълнителят следва да спазва действащата приложима нормативна и подзаконова уредба.

Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в Количествено- стойностните сметки за осъществяваните СМР.

В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено " или еквивалентно/и" навсякъде, където в документацията и проектите по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в проекта или документацията за участие има посочен: конкретен модел,

търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., Възложителя на основание чл.50, ал.1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации и/или проектите.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

Приложения: Неразделна част от настоящата Техническа спецификация са следните документи:

- Инвестиционен проект във фаза „Технически проект” за обект: Осветление на футболен терен и лекоатлетическа писта на Стадион „Арена Арда“, гр. Кърджали.;
- Инвестиционен проект във фаза „Технически проект” за обект: Информационно табло на Стадион „Арена Арда“, гр. Кърджали.